

Untuk Anak-Anak (Anak Ibu)

**SURAT PERNYATAAN / PERMOHONAN
KUTIPAN KE-2 AKTA**

Kepada
Yth. Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kota Pontianak
di-
Pontianak

Yang bertanda tangan di bawah ini :

IBU

Nama :
Tempat Tanggal Lahir :
Agama :
Alamat :
.....

Dengan ini mohon diterbitkan kembali kutipan ke-2 Akta _____ anak kami,
sebagai berikut :

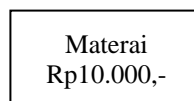
Nama :
Nomor Akta / Tanggal :

Adapun alasannya karena kutipan Akta _____ anak kami tersebut **hilang/rusak**, dan kami bersedia **mengembalikan** ke Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Pontianak, jika suatu saat Akta _____ tersebut ditemukan.

Demikian pernyataan dan permohonan ini dibuat dengan sebenar-benarnya tanpa paksaan dari pihak manapun juga, dan apabila dikemudian hari ternyata pernyataan kami ini **tidak benar/palsu**, maka kami bersedia **dituntut** sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku.

Pontianak,

Yang Membuat Pernyataan



.....

Saksi-Saksi :

1. :
No. KTP :
2. :
No. KTP :